



M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio



Istituto Comprensivo Statale GINO FELCI - RMIC8F700A

Via Paolina, 126 - 00049 Velletri (Roma)

Centralino: 06/9615.1373 e 06/9642.144 - Fax: 06/9615.5042

@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.it

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc_rmic8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



Fondi strutturali europei 2014-2020



CONSIGLIO D'ISTITUTO n.9 DEL 03 LUGLIO 2023

Il giorno 03 del mese di Luglio dell'anno 2023 alle ore 16:30, previa osservanza di tutte le formalità previste ed in presenza, si è riunito il Consiglio di Istituto, eletto a seguito delle elezioni del 28 e 29 Novembre 2021, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. - Incarico al D.S. di Responsabile della direzione e del coordinamento per la realizzazione degli interventi relativi ai fondi PNRR;
 - Individuazione personale per la realizzazione del progetto PNRR già in possesso di incarichi specifici nell'istituto;
 - Approvazione griglie di valutazione per l'individuazione di n.1 figura di supporto e di coordinamento e direzione, di n.1 figura di consulenza didattica metodologica per i fondi PNRR e di un esperto collaudatore.
2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (allegato);
3. Verifica dello stato di attuazione del P.A. 2023;
4. Variazioni al P.A. 2023;
5. Proposte Campi scuola A.S.2023/24;
6. Proposte adattamento al calendario scolastico a.s. 2023-2024;
7. Approvazione Generale utilizzo locali scolastici per attività extrascolastiche (miniregolamento);
8. Rinnovo Convenzione con Associazione bubu7te per attività pre-post scuola; Rinnovo contratto con società ECOFIORENZ;
9. Regolamento Pubblicazioni su Sito Web e Social;
10. Nomina Supplente Comitato di Valutazione;
11. Variazione Piano Orario per le classi 3[^]-4[^]-5[^] Scuola Primaria;
12. Comunicazioni Dirigente Scolastico;
13. Varie ed eventuali.

Risultano presenti 11 Consiglieri su 19

Il D.S. Dott. Giovanni Santulli chiede al consiglio la delibera per l'integrazione all'O.d.g. al punto N.8 per il Rinnovo del contratto con la società ECOFIORENZ. Nella stessa chiede anche l'integrazione dei seguenti Tre punti, riuniti tutti nel punto N.1 all'interno dell'O.d.g.:



- Incarico al D.S. di Responsabile della direzione e del coordinamento per la realizzazione degli interventi relativi ai fondi PNRR;
- Individuazione personale per la realizzazione del progetto PNRR già in possesso di incarichi specifici nell'istituto;
- Approvazione griglie di valutazione per l'individuazione di una figura di supporto e di coordinamento e direzione, di 1 figura di consulenza didattica metodologica per i fondi PNRR e di un esperto collaudatore.

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 81

approva all'Unanimità dei presenti

L'integrazione al punto N.8 e l'integrazione del punto n.1 all'O.d.g.

Constatata la regolarità dell'assemblea, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 16:35.

- 1. Incarico al D.S. di Responsabile della direzione e del coordinamento per la realizzazione degli interventi relativi ai fondi PNRR;
Individuazione personale per la realizzazione del progetto PNRR già in possesso di incarichi specifici nell'istituto;
Approvazione griglie di valutazione per l'individuazione di n.1 figura di supporto e di coordinamento e direzione, di n.1 figura di consulenza didattica metodologica per i fondi PNRR e di n.1 esperto collaudatore.**

Il DS. Dott. Giovanni Santulli prende la parola e chiede al consiglio l'approvazione per l'incarico al D.S. come responsabile della direzione e del coordinamento per la realizzazione degli interventi relativi ai fondi P.N.R.R., Contestualmente chiede al consiglio l'approvazione dell'individuazione del personale per la realizzazione del progetto P.N.R.R., individuato tra il personale già in possesso di incarichi specifici nell'istituto, il Referente per i progetti nazionali ed europei, l'Animatore digitale, un Membro del team digitale e la Funzione strumentale per l'innovazione tecnologica. Da ultimo il DS illustra ai consiglieri le griglie di valutazione (precedentemente inviate in visione) per l'individuazione di n.1 figura di supporto pedagogico, di coordinamento e di direzione, oltre a n.1 figura di consulenza didattica metodologica per l'utilizzo dei fondi P.N.R.R. e di n.1. esperto collaudatore.



Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 82

approva all'unanimità dei presenti

L'Incarico al D.S. di Responsabile della direzione e del coordinamento per la realizzazione degli interventi relativi ai fondi P.N.R.R.;

L'Individuazione del personale per la realizzazione del progetto P.N.R.R. già in possesso di incarichi specifici nell'istituto: il Referente per i progetti nazionali ed europei, l'Animatore digitale, un Membro del team digitale e la Funzione strumentale per l'innovazione tecnologica.

L'Approvazione delle griglie di valutazione per l'individuazione di n.1 figura di supporto e di coordinamento e direzione, di n.1 figura di consulenza didattica metodologica per i fondi P.N.R.R. e di n.1 esperto collaudatore.

2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (30/05/2023).

Il Consiglio delibera sull'approvazione del verbale della seduta precedente, correttamente inviato via e-mail ai consiglieri e da essi letto e visionato. (documento allegato);

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 83

approva all'unanimità dei presenti

il verbale della seduta precedente del 30/05/2023.



3. Verifica dello stato di attuazione del P.A. 2023;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola e presenta al Consiglio la verifica dello stato di attuazione del Piano Annuale 2023 al 30/06/2023. Successivamente lascia la parola al D.S.G.A, per l'esposizione dei punti della relazione inviata in visione ai consiglieri. Quest'ultima tiene conto delle entrate accertate e della consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti, ed è prevista dall'Art. 10, c.2 del Decreto interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Tale Relazione viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica nonché lo stato di attuazione del programma, al fine di apportare le modifiche che si rendano necessarie.

In premessa si evidenzia che l'importo complessivo del programma Annuale **2023**, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. **69** in data **23/12/2022**, era di €. **386.759,05** e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad €. **575.331,14**. A tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte, approvate e trasmesse per conoscenza al Consiglio d'Istituto, in quanto trattasi di nuove entrate finalizzate o variazioni già approvate.



	ENTRATE	SPESE
2.1 - Finanziamenti dall'Unione Europea / Fondi sociali europei (FSE)	5.082,00	
2.3 - Finanziamenti dall'Unione Europea / Altri finanziamenti dall'Unione Europea	162.014,24	
3.6 - Finanziamenti dallo Stato / Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	1.822,00	
4.4 - Finanziamenti dalla Regione / Altri finanziamenti vincolati	5.121,60	
6.2 - Contributi da privati / Contributi per iscrizione alunni	835,00	
6.4 - Contributi da privati / Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	13.578,00	
8.4 - Rimborsi e restituzione somme / Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	119,25	
A.A02.018 - M1C1.2 - "Abilitazione al cloud nelle PA locali" - PNRR NextGenerationEU		5.530,00
A.A03.026 - Regione Lazio - Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.)		5.121,60
A.A03.029 - Piano "Scuola 4.0" - Azione 1 - Next digital classroom D.M. n. 218/2022 - CNP M4C113.2-2022-961		156.484,24
A.A05.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		13.697,25
P.P02.030 - Pon CARE - Nota 36723/2023 - 10.2.2A-FSEPON-LA-2023-20		5.082,00
P.P03.20 - Certificazione Trinity		835,00
P.P04.023 - Piano nazionale formazione docenti		1.822,00
TOTALE	188.572,09	188.572,09

Per il dettaglio di tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 84

approva all'Unanimità dei presenti

La Verifica dello stato di attuazione del P.A. 2023.

4. Variazioni al P.A. 2023;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli lascia la parola al D.S.G. Affermando l'esposizione delle variazioni al Piano Annuale 2023. Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 69 In data 23/12/2022; VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **Variazione A.A. successivo ad approvazione Conto Consuntivo 2022; PROPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 1:**



- **Avanzo di amministrazione presunto**, Totale entrate **-59.545,54 €**;
- **Risorse ex art. 39-bis d.l. 115/2022**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A01, Voce di destinazione 28, Totale entrate **-4.100,86 € / Totale uscite -4.100,86 €**;
- **PNRR – _Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – SCUOLE**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A02, Voce di destinazione 017, Totale entrate **7.301,00 € / Totale uscite 7.301,00 €**;
- **Funzionamento Amministrativo** Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A02, Voce di destinazione 2, Totale entrate **-6.415,05 € / Totale uscite -6.415,05 €**;
- **PNRR – “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale”_ Progetto in essere Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali 2022-2024 - CUP: F14D22002000006**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A03, Voce di destinazione 028, Totale entrate **2.000,00 € / Totale uscite 2.000,00 €**;
- **Realizzazione reti locali cablate e wireless – avviso 2048/2021**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A03, Voce di destinazione 22, Totale entrate **-65.640,45 € / Totale uscite -65.640,45 €**;
- **Didattica**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A3, Voce di destinazione 22, Totale entrate **-5.934,43 € / Totale uscite -5.934,43 €**;
- **Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A05, Voce di destinazione 5, Totale entrate **-23.573,82 € / Totale uscite -23.573,82 €**;
- **Area dell'orientamento**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A06, Voce di destinazione 8, Totale entrate **40,47 € / Totale uscite 40,47 €**;
- **Area logico-matematica: difficoltà, potenziamento, eccellenze**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P01, Voce di destinazione 10, Totale entrate **-3.000,00 € / Totale uscite -3.000,00 €**;
- **Area Motorio Sportivo**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P02, Voce di destinazione 12, Totale entrate **-1.200,32 € / Totale uscite -1.200,32 €**;
- **INDIRIZZO SPORTIVO**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P02, Voce di destinazione 25, Totale entrate **-4.763,12 € / Totale uscite -4.763,12 €**;
- **Avviso 970772021 10.2.2°-FSEPON-LA-2021-211 Accresci...Mente**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P02, Voce di destinazione 29, Totale entrate **-222,06 € / Totale uscite -222,06 €**;
- **Area linguistica espressiva**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P02, Voce di destinazione 8, Totale entrate **-3.568,94 € / Totale uscite -3.568,94 €**;
- **Certificazione Trinity**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P03, Voce di destinazione 20, Totale entrate **-500,00 € / Totale uscite -500,00 €**;
- **Progetti per Formazione/aggiornamento del personale**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P04, Voce di destinazione 4, Totale entrate **-3.000,00 € / Totale uscite -3.000,00 €**;
- L'importo di euro **5.884,40 €** andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare.



Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **Finanziamento "Abilitazione al cloud per le PA locali" - PNRR M1C1I1.2; Considerata la nuova entrata finalizzata di 5.530,00 euro. DISPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 2:**

- **M1C1.2 - "Abilitazione al cloud nelle PA locali" - PNRR NextGenerationEU**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A02, Voce di destinazione 018, Totale entrate **5.530,00 € / Totale uscite 5.530,00 €;**

Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **Maggiori contributi per iscrizioni alunni e per visite e viaggi di istruzione. Rimborso per errato versamento da parte delle famiglie; CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di 14.532,25 euro. DISPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 3:**

- **Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A05, Voce di destinazione 5, Totale entrate **13.697,25 € / Totale uscite 13.697,25 €;**
- **Certificazione Trinity**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P03, Voce di destinazione 20, Totale entrate **835,00 € / Totale uscite 835,00 €;**

Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **Finanziamento PON CARE - 10.2.2° - FSEPON – LA – 2023 - 2013.1.5° - FSRPON – LA - 2022-12. Considerata la nuova entrata finalizzata di 5.082,00 euro. DISPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 4:**

- **Pon CARE - Nota 36723/2023 - 10.2.2A-FSEPON-LA-2023-20**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P02, Voce di destinazione 030, Totale entrate **5.082,00 € / Totale uscite 5.082,00 €;**

Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **PNRR - Componente 1 - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi CNP: M4C1I3.2-2022-961 CUP: F14D22003330006; Considerata la nuova entrata finalizzata di 156.484,24 euro. DISPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 5:**

- **PNRR_Piano "Scuola 4.0" – _Azione 1 – _Next digital classroom D.M. n. 218/2022 – _CNP M4C1I3.2-2022-961**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A03, Voce di destinazione 029, Totale entrate **156.484,24 € / Totale uscite 156.484,24 €;**

Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **Piano nazionale formazione docenti a.s. 2022/2023; Considerata la nuova entrata finalizzata di 1.822,00 euro. DISPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 6:**

- **Piano nazionale formazione docenti**, Tipologia destinazione P, Categoria di destinazione P04, Voce di destinazione 023, Totale entrate **1.822,00 € / Totale uscite 1.822,00 €;**



Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: **Incremento finanziamento della Regione Lazio per CAA; Considerata** la nuova entrata finalizzata di **5.121,60** euro. **DISPONE** di apportare al programma annuale del **2023** la seguente **VARIAZIONE n. 7**:

- **Regione Lazio - Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.)**, Tipologia destinazione A, Categoria di destinazione A03, Voce di destinazione 026, Totale entrate **5.121,60 € / Totale uscite 5.121,60 €**;

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 85

approva all'Unanimità dei presenti

Le Variazioni al P.A. 2023.

5. Proposte Campi scuola A.S.2023/24;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli prende la parola ed espone le proposte per i futuri Campi scuola per l'a.s. 2023/24. Per le Classi Quinte della scuola primaria e le classi Prime della scuola secondaria di primo grado viene proposto, come di consueto, il Campo scuola a Policoro. Per la classe 5[^] del plesso Pratolungo tre giorni e due notti a Perugia, lago Trasimeno e Assisi. Le Classi 4[^] dei plessi Zarfati, Mariani, Novelli, Colle Perino e Pratolungo invece trascorreranno due giorni e una notte a Firenze. Per le classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado viene invece proposto il campo scuola sul lago di Garda con visita al Vittoriale e giornata al Parco Giochi di Gardaland

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 86

approva all'Unanimità dei presenti

Le seguenti Proposte ai Campi scuola A.S.2023/24: 1) 5 giorni a Policoro (classi V Primaria plessi Mariani e Zarfati e Classi Prime Scuola secondaria) 2) 3 giorni a Perugia-Lago Trasimeno—Assisi (classe V Primaria plesso Pratolungo) 3) 2 giorni a Firenze (classi IV Primaria plessi Mariani, Zarfati, Novelli, Colle Perino e Pratolungo) 4) 5 giorni Lago di Garda-Vittoriale-Gardaland (classi seconde e terze Scuola secondaria).



6. Proposte adattamento al calendario scolastico a.s. 2023-2024;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola ed espone all'approvazione del consiglio la proposta di adattamento del calendario scolastico per l'a.s. 2023/24. Si propone al consiglio l'inizio anticipato delle lezioni al 12 Settembre 2023, recuperando i giorni successivamente nel corso dell'anno. I giorni proposti per il recupero sono il 2, il 3 novembre ed il 24 novembre. Si propone anche Sabato 16 Dicembre come nuova data per l'Open Day 2024, con il recupero il 26 aprile. Mantenimento delle Lectio Brevis nei giorni - 22 Dicembre, 13 Febbraio, 27 Marzo, 7 giugno, 28 giugno - per un totale di 5h giornalieri. Chiusura della scuola al 7 Giugno per Primaria e Secondaria, al 28 giugno per l'Infanzia. Inizio orario definitivo delle lezioni al 25 settembre (Inizio orario soggetto a possibili variazioni).

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 87

approva all'Unanimità dei presenti

Le seguenti Proposte di adattamento al calendario scolastico a.s. 2023-2024: l'inizio anticipato delle lezioni al 12 Settembre 2023, recuperando i giorni successivamente nel corso dell'anno. I giorni proposti per il recupero sono il 2, il 3 novembre ed il 24 novembre. Si propone anche Sabato 16 Dicembre come nuova data per l'Open Day 2024, con il recupero il 26 aprile. Mantenimento delle Lectio Brevis nei giorni - 22 Dicembre, 13 Febbraio, 27 Marzo, 7 giugno, 28 giugno - per un totale di 5h giornalieri. Chiusura della scuola al 7 Giugno per Primaria e Secondaria, al 28 giugno per l'Infanzia. Inizio orario definitivo delle lezioni al 25 settembre (Inizio orario soggetto a possibili variazioni)

7. Approvazione Generale utilizzo locali scolastici per attività extrascolastiche (miniregolamento);

Il DS. prende la parola ed espone al consiglio l'approvazione Generale, tramite un mini regolamento, per l'utilizzo dei locali scolastici per le attività extrascolastiche.



Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 88

approva all'Unanimità dei presenti

L'Approvazione Generale all'utilizzo dei locali scolastici per attività extrascolastiche (miniregolamento).

8. Rinnovo Convenzione con Associazione "bubu7te" per attività pre-post scuola;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola ed espone al consiglio d'Istituto il Rinnovo della convenzione con l'associazione "bubu7te" per le attività pre-post scuola, ed il rinnovo del contratto con la società ECOFIORENZ, con le stesse condizioni economiche, per lo smaltimento dei materiali speciali.

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 89

approva all'Unanimità dei presenti

Il Rinnovo della Convenzione con l'Associazione "bubu7te" per le attività pre-post scuola, ed il rinnovo del contratto con la società ECOFIORENZ.

9. Regolamento Pubblicazioni su Sito Web e Social;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola ed espone al consiglio d'Istituto l'approvazione del nuovo regolamento riguardante le pubblicazioni all'interno del Sito Web e dei Social (mandato in visione ai consiglieri).



Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 90

approva all'Unanimità dei presenti

L'Adozione del Regolamento delle Pubblicazioni su Sito Web e Social.

10. Nomina Supplente Comitato di Valutazione;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola e chiede al consiglio la nomina di un supplente, per il comitato di Valutazione, che possa sostituire la persona in nomina effettiva nel caso in cui questa non possa presenziare alle riunioni del comitato.

Non essendo pervenute proposte il Consiglio decide di non nominare un sostituto per il comitato di valutazione.

11. Variazione Piano Orario per le classi 3[^]-4[^]-5[^] Scuola Primaria;

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola e comunica al consiglio i cambiamenti riguardanti la variazione del piano orario discipline per le classi 3[^]-4[^]-5[^] della scuola Primaria, chiedendone l'approvazione. La modifica riguarda la disciplina di Matematica che viene incrementata di 1h nella scuola primaria in orario antimeridiano a seguito dell'introduzione di 1h aggiuntiva educazione motoria ora svolta esclusivamente da un esperto esterno per le classi 4[^]/5[^] , e l'aumento di 1h di matematica nelle classi 3[^] con la conseguente diminuzione di 1h di Geografia sempre nelle classi 3[^].

Il Consiglio d'Istituto, tenuto conto dell'assenza di alcuni consiglieri, con

DELIBERA N. 91

approva all'Unanimità dei presenti

La Variazione del Piano Orario delle discipline impartite nelle classi 3[^]-4[^]-5[^] Scuola Primaria.



12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico (organico di diritto);

Il DS. Dott. Giovanni Santulli, prende la parola e comunica al Consiglio la richiesta effettuata all'USR del Lazio per l'adeguamento all'organico di fatto per la classe prima a tempo pieno nel plesso Novelli; Lo spostamento di n.1 sezione a tempo ridotto della scuola dell'infanzia, dal plesso Mariani al Plesso Zarfati

Si comunica infine il pensionamento di quattro docenti tra i quali il primo collaboratore del DS e l'adozione del nuovo Logo Istituzionale, che sarà presentato al prossimo Consiglio d'Istituto.

13. Varie ed eventuali;

Nessuna aggiunta alle precedenti.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., il consiglio si conclude alle ore: 17:20.

Letto, approvato e sottoscritto

f.to Il Segretario del Consiglio di Istituto

f.to Il Presidente del Consiglio di Istituto