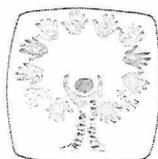




M.I.U.R. - U.S.R. per il Lazio



Istituto Comprensivo Statale GINO FELCI - RMIC8F700A

✉ Via Accademia della Cucina Italiana n 1 - 00049 Velletri (Roma)
Centralino: 06/9615.1373 e 06/9642.144 - Fax: 06/9615.5042
@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it
Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc_rmic8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



Velletri, 17/10/2022

All'arch. dott.ssa Roberta Ciocchetti
Al D.S.G.A.
All'Albo
Agli Atti
Al sito web

OGGETTO: Lettera d'incarico per PROGETTISTA esterno - PON "EDUGREEN"
Fondi Strutturali Europei - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
13.1.3A	13.1.3°-FESR PON-LA-2022-75	Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo	€ 25.000,00
Cup: F19J22000150006			

LETTERA DI INCARICO

PREMESSO che L'Istituto Comprensivo "Gino Felci" di Velletri è destinatario del finanziamento relativo all'Avviso Pubblico prot.n.50636 del 27/12/2021 finalizzato alla realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

PRESO ATTO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di un progettista, i cui compiti sono di seguito elencati;

CONSIDERATO che non è stato possibile reperire tale figura tra il personale interno;

VISTO l'avviso per la ricerca di un PROGETTISTA esterno prot. n.5842 del 03/10/2022;

VISTA la graduatoria definitiva;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina la S.V. quale PROGETTISTA per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto.

Oggetto della prestazione

L'arch. Roberta Ciocchetti si impegna a:

- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto.
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire la predisposizione della gara di appalto per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero insorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

Durata della prestazione

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 ottobre 2022, relativamente alla progettazione e all'espletamento della gara necessaria per individuare la ditta aggiudicatrice, ed entro il 28 febbraio per l'inserimento in piattaforma di tutti i documenti necessari alla chiusura del progetto.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione onnicomprensivo viene stabilito in € 1250,00 lordo stato, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato delle attività svolte;

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'arch. Roberta Ciocchetti, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott Giovanni Santulli

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa

Per accettazione

