



M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio

Istituto Comprensivo GINO FELCI - RMIC8F700A

✉ Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)

Centralino: 06/ 20976258 e 06/ 96151373 - Fax: 06/ 9615. 5042

@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it

Codice fiscale: 95036920585 - Codice IPA: istsc_rmic8f700a - Codice unico per fatturazione: UF8RRD



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2021-2027



Circolare N° 490 del 08/05/2025

**Ai Docenti
Scuola Infanzia e Primaria
AI DSGA
Al Sito Web**

Oggetto: Riordino Aule Plessi-Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia

I docenti della **Scuola Primaria** si recheranno presso i rispettivi plessi scolastici

MERCOLEDÌ 11 GIUGNO dalle ore 9.00 alle ore 13.30

plesso ZARFATI

MERCOLEDI' 25 GIUGNO dalle ore 9.00 alle ore 13.30

plessi MARIANI-PERINO-PRATOLUNGO-NOVELLI

per il riordino delle aule e degli spazi comuni. I docenti della **Scuola dell'Infanzia**, a partire **da lunedì 23 giugno fino al 27 giugno**, si organizzeranno autonomamente, lasciando nelle aule solo lo stretto necessario per lo svolgimento delle attività didattiche previsto nell'ultima settimana di scuola.

TUTTI I DOCENTI sono tenuti a controllare e a riordinare il proprio materiale presente nelle aule e negli altri locali della scuola. Il materiale didattico che si intende riutilizzare nell'anno scolastico successivo (libri, quaderni ecc..) deve essere opportunamente segnalato ai collaboratori scolastici, che in caso contrario rimuoveranno durante il periodo estivo.

E' importante infine segnalare a tutti i docenti che **NON E' CONSENTITO** conservare altri oggetti (materiali di cartapesta, gomma piuma o altri oggetti utilizzati in passato per recite, feste ecc..) in nessun locale dei propri plessi di appartenenza e che pertanto, per ovvi motivi di sicurezza ed igiene, non trattandosi di materiale prettamente didattico, verrà opportunamente eliminato dai collaboratori scolastici durante il periodo estivo. I docenti che volessero conservare i materiali sopra indicati, in previsione di un loro eventuale utilizzo futuro, sono fin d'ora autorizzati a custodire questi oggetti presso le proprie abitazioni di residenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Giovanni Santulli)

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampaaai sensi e per gli effetti del DLgs n.
39/93 art. 3 c. 2.*