M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio
Istituto Comprensivo GINO FELCI - RMIC8F700A
Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)
Centralino: **06/ 20976258 e 06/ 96151373** - Fax: **06/ 9615. 5042**
@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it
Codice fiscale: **95036920585** - Codice IPA: **istsc_rmic8f700a** - Codice unico per fatturazione: **UF8RRD**
Green School **FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2021-2027**

Circolare N° 232 del 26/01/2026

Al personale docente ed A.T.A.

Oggetto: Aggiornamento Lavoratori - Istruzioni di accesso al corso

Si inviano le istruzioni per l'attivazione del modulo di aggiornamento lavoratori, relativo all'a.s. 2025/2026 "Piano di Emergenza" in modalità e-learning asincrona, obbligatorio per tutti i lavoratori da effettuare **entro il 28 febbraio 2026**.

A conclusione del corso, ogni lavoratore potrà scaricare il proprio attestato e consegnare una copia in segreteria o inviarla via mail all'indirizzo: rmic8f700a@istruzione.it

ISTRUZIONI PER I LAVORATORI - COME ACCEDERE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORATORI 2025/2026 "RISCHI E VULNERABILITÀ DEL CONTESTO SCOLASTICO"

PASSO 1 - ISCRIVITI AL CORSO

Collegati alla piattaforma all'indirizzo fad.euservice.it (se non compare il link, copia e incolla l'indirizzo nel tuo browser) e:

1. Se hai frequentato altri corsi Euservice, usa le credenziali già in tuo possesso inserendole nel modulo di Login.
2. Qualora non le ricordassi, clicca su "Hai dimenticato lo username o la password?" e segui la procedura guidata
3. Se non hai mai effettuato la registrazione prima, segui le istruzioni nella sezione "È la prima volta che accedi qui?"

Effettuato l'accesso clicca su "Iscriviti al corso" nella barra del menù e inserisci il codice **gxtbdm**

PASSO 2 - SEGUI IL CORSO

1. Accedi alla pagina del corso
2. Svolgi tutte le attività presenti sulla pagina del corso
3. Scarica il tuo attestato e inviane una copia alla segreteria via mail all'indirizzo **rmic8f700a@istruzione.it**

Si ricorda infine quanto segue:

1. Il modulo ha una durata di circa 1,5 ore ed è utile al raggiungimento del monte ore obbligatorio per ogni lavoratore di 6 ore ogni 5 anni.
2. Il modulo di aggiornamento deve essere frequentato da tutti i lavoratori in servizio presso l'istituto scolastico.
3. Per coloro che hanno effettuato il corso nel corrente a.s. in altri Istituti, devono solo **consegnare una copia in segreteria o inviarla via mail all'indirizzo: rmic8f700a@istruzione.it**
4.

Il servizio di assistenza risponde esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica fad@euservice.it. Nel messaggio inserire sempre Nome, Cognome e Codice Fiscale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Giovanni Santulli)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti del DLgs n. 39/93 art. 3 c. 2.