M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio
Istituto Comprensivo GINO FELCI - RMIC8F700A
Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)
Centralino: **06/ 20976258 e 06/ 96151373** - Fax: **06/ 9615. 5042**
@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it
Codice fiscale: **95036920585** - Codice IPA: **istsc_rmic8f700a** - Codice unico per fatturazione: **UF8RRD**

Circolare N°25 del 29/09/2026

Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito
Albo
Atti

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – **Agenda Nord** – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

OBIETTIVO	SOTTO-AZIONE	PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
ESO4.6	A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA 2026-498	€ 119.976,00
		Cup: F14D26000440007	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; **VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
VISTO L'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*
VISTO l'avviso Prot. 55669, 10/03/2026, FSE+, "Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regione del centro-nord"
VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 0101976 del 04/05/2026 di autorizzazione del progetto
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 18/12/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 14/05/2025 con la quale è stata approvata l'adesione generale al PN 2021-2027
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 52 del 18/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3517 del 18/05/2026 del finanziamento di € 119.976,00 relativo all'Agenda Nord;
VISTA la nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.; in particolare la FAQ che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto";*
CONSIDERATO che l'incarico di "***attività operative strumentali alla gestione dei moduli finalizzate al raggiungimento degli obiettiv***i" è una attività strettamente connessa al raggiungimento degli stessi;
DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA
RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;
tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno. a) almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse

b) almeno n° 6 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurriculari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA: a) n° 30 ore circa complessive per il personale amministrativo;

b) n° 60 ore circa complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, ovvero 21,77 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli assistenti amministrativi e 18,25 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per i collaboratori scolastici

Art. 4 Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

a) Supportare DS, DSGA, Supporto tecnico, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività dei collaboratori scolastici;

b) Supportare DS, DSGA, Supporto tecnico nell'archiviazione delle richieste d'acquisto per lo svolgimento dei moduli e nella ricerca sul MEPA delle ditte fornitrici;

c) Supportare il DSGA per il pagamento delle fatture e del personale coinvolto nella realizzazione del progetto;

2) Collaboratori scolastici:

a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con esperto e tutor d'aula impegnati nel modulo, prima e\o dopo l'attività didattica;

b) Supportare esperto e tecnico nell'accoglienza degli alunni;

c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;

d) Fornire assistenza alle disabilità

e) Assicurare la sorveglianza e la pulizia dei locali utilizzati.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro e non oltre le ore 10,00 del 7 ottobre 2026** *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via mail all'indirizzo rmic8f700a@istruzione.it.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo Gino Felci

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Tetti
Firmato digitalmente

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
I.C. Gino Felci
Velletri

Domanda di ADESIONE alla selezione avviso PN AGENDA NORD

Il/la sottoscritto/a_____ ___ nato/a a _____ il _____ codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| residente a _____via_____ recapito tel. _____ recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____ in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	**Barrare la casella per la scelta di adesione**	**Barrare la casella per la scelta di NON ADERIRE**
Amministrativo ruolo		
Collaboratore Scolastico		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue: ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

❑ di essere in godimento dei diritti politici

❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____ ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____ _____ ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo Gino Felci al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/COLLABORATORE SCOLASTICO A VALERE SU: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.*
CUP: **F14D26000440007**
CNP: **ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2026-498**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il_____ residente a_____
Provincia di _____

Via_____
Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non trovarsi, all'atto dell'assunzione dell'incarico, in situazione di conflitto di interessi; c) di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere successivamente all'assunzione dell'incarico;
d) di impegnarsi ad astenersi prontamente dall'adozione di decisioni nel caso emerga un conflitto di interessi successivamente all'assunzione dell'incarico;
e) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
g) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
h) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

_____