M.I.U.R. – U.S.R. per il Lazio
Istituto Comprensivo GINO FELCI - RMIC8F700A
Via Accademia Italiana della Cucina, 1 - 00049 Velletri (Roma)
Centralino: **06/ 20976258 e 06/ 96151373** - Fax: **06/ 9615. 5042**
@: RMIC8F700A@istruzione.it; RMIC8F700A@pec.istruzione.it; www.ginofelci.edu.it
Codice fiscale: **95036920585** - Codice IPA: **istsc_rmic8f700a** - Codice unico per fatturazione: **UF8RRD**
Green School **FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2021-2027**

Circolare N° 97 del 04/11/2026

A tutto il personale scolastico
Alla dsga
Al Sito

Oggetto: permessi retribuiti per motivi di studio – Anno 2027.

Con la presente, si forniscono indicazioni sulle modalità con le quali potranno essere richiesti dal personale interessato i permessi retribuiti per il diritto allo studio relativamente all'anno 2027.
Nell'auspicare la massima e migliore diffusione possibile, tra il personale interessato, del contenuto del CCIR allegato si ritiene utile evidenziare quanto segue: 1. ha titolo a beneficiare dei permessi in parola il personale docente, educativo ed A.T.A, ivi compresi i docenti che impartiscono l'insegnamento della religione cattolica, assunti con contratto a tempo indeterminato e determinato;
2. la concessione dei permessi per motivi di studio è connessa alla frequenza dei corsi elencati nell'art. 4 del precitato contratto e all'applicazione dei parametri ivi previsti in ordine prioritario;
3. il personale di ruolo o non di ruolo a qualsiasi titolo in servizio per un orario inferiore a quello previsto per il posto o la cattedra intera avrà titolo a fruire dei permessi per lo studio in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese (art. 1);
4. i permessi retribuiti sono concessi nella misura massima di 150 ore annue al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato (fino al 31 agosto), 125 ore annue al personale a tempo determinato (fino al 30 giugno), 75 ore annue al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato (fino al 31 agosto) iscritto a corsi di laurea in regime di part-time, 40 ore annue per i corsi erogati on-line, 40 ore annue per i corsi abilitanti da 30 o 36 CFU e 20 ore annue per la frequenza di corsi finalizzati a sostenere esami singoli a integrazione del piano di studi del corso di laurea già concluso e decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre 2027 (art. 10);
5. il personale beneficiario dei permessi di cui trattasi, al fine di una efficace organizzazione dell'attività didattica, deve comunicare la propria assenza con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla fruizione (art. 10);
6. la dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'iscrizione e frequenza dei corsi e degli esami sostenuti deve essere presentata al Dirigente Scolastico, subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro i successivi sette giorni (art. 11);
7. il termine ultimo per la presentazione della domanda da parte degli interessati è fissato a lunedì 16 novembre 2026;
8. la domanda dovrà essere presentata alla scuola di servizio in forma cartacea utilizzando il modello allegato;

9. al fine di velocizzare le operazioni di acquisizione si chiede, altresì, di compilare il modello di domanda online al link Permessi studio - Anno 2027 – Compila modulo
10. nelle more dell'attivazione dei corsi abilitanti previsti dal DPCM del 4 agosto 2023, il personale interessato potrà presentare domanda condizionata per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio anno solare 2027. A tal fine, ciascun aspirante dovrà produrre egualmente domanda entro il 15 novembre 2026, flaggando "sì" nella sezione di cui a pag. 3 del modulo cartaceo, ove si legge "DICHIARA […] di essere consapevole dell'inclusione con riserva nella graduatoria dei beneficiari" e riportando la dicitura "corso abilitante non ancora attivo" laddove è richiesto di indicare la denominazione del corso. Le medesime istruzioni dovranno essere seguite anche nella compilazione delle sezioni n. 14 e n. 18 del modello di domanda online. Le istanze così formulate saranno accolte, nei limiti del contingente assegnato a livello provinciale, con riserva da sciogliere, a pena di inammissibilità, entro e non oltre il 31/12/2026, fatta eccezione per i docenti vincitori di concorso PNRR destinatari di nomina annuale finalizzata al ruolo, per i quali, con successiva comunicazione, verranno fornite indicazioni ulteriori in ordine alle tempistiche relative al perfezionamento delle richieste acquisite e alle modalità di fruizione dei relativi permessi.
11. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie relative ai permessi studio anno solare 2027 è fissata al 15 dicembre 2026. Le richieste acquisite dalla scuola dovranno essere presentate tramite il Dirigente Scolastico il quale, dopo averle acquisite al protocollo e successivamente scansionate con i relativi allegati, avrà cura di trasmetterle, con unica nota di accompagnamento, esclusivamente ai seguenti indirizzi di posta elettronica, entro e non oltre il 17/11/2026: Docenti scuola infanzia e primaria permessistudio.primaria.rm@istruzione.it
Docenti scuola secondaria permessistudio.secondaria.rm@istruzione.it
Personale A.T.A. ed educatori ata.rm@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Sandra Tetti)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti del DLgs n. 39/93 art. 3 c. 2.